

# Ogłoszenie o naborze na stanowisko Przewodniczącego Zarządu Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR”

Zgromadzenie Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR” ogłasza nabór na stanowisko:

Przewodniczącego Zarządu Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR” w Krośnie Odrzańskim

## I. Miejsce zatrudnienia:

Siedziba Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR”  
Krosno Odrzańskie, ul. Pionierów 44

## II. Forma zatrudnienia:

Umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu.

## III. Wymagania związane z wykonywaniem pracy na stanowisku:

### Wymagania niezbędne:

- Obywatelstwo polskie,
- Wykształcenie minimum wyższe,
- Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- Niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Min. 5-letnie doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych w administracji samorządowej,
- Prawo jazdy kat. B,
- Znajomość przepisów w zakresie utrzymania porządku i czystości w gminach, o gospodarce komunalnej oraz o ochronie środowiska,
- Znajomość przepisów ordynacji podatkowej, kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy o finansach publicznych.

### Wymagania dodatkowe:

- Zaangażowanie w pracę, chęć podejmowania nowych wyzwań,
- Umiejętność planowania i organizacji pracy,
- Dyspozycyjność.

## IV. Zakres zadań:

- Przygotowanie i koordynowanie spraw związanych z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zrzeszonych w Międzygminnym Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR”
- Kierowanie pracami biura, Zarządu oraz bieżącymi sprawami Związku, reprezentowanie Związku na zewnątrz.

## V. Wymagane dokumenty:

- Życiorys (CV) z opisem dotychczasowej kariery zawodowej,
- List motywacyjny,
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- Kserokopia dowodu osobistego (poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- Kserokopia prawa jazdy (poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- Kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wymagany staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- Oświadczenie, że kandydat nie był skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

List motywacyjny, CV, wymagane oświadczenia winny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata do zatrudnienia. Ponadto dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j., Dz.U. z 2018r., poz. 1000, z późn. zm.)

Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w ramach procedury naboru nie podlegają zwrotowi. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie naboru zakwalifikują się do dalszego etapu, zostaną umieszczone w protokole i będą stanowiły załącznik do protokołu z przeprowadzonego naboru. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowane osoby.

#### VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Przewodniczącego Zgromadzenia Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR” w Krośnie Odrzańskim, ul. Pionierów 44, tel. 68 888 66 10 do dnia 20 sierpnia 2020 roku, do godz. 9.30. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do siedziby Przewodniczącego Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR” w Krośnie Odrzańskim, ul. Pionierów 44. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Na kopercie powinien znajdować się napis „Nabór na stanowisko Przewodniczącego Zarządu Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR”

1. Nabór odbędzie się zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz.1282 z późn. zm.)
2. Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 2016) informuję, że:
  - o Administratorem uzyskanych od Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Międzygminnego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „ODRA-NYSA-BÓBR” Krystyna Bryszewska z siedzibą ul. Pionierów 44, 66-600 Krosno Odrzańskie, e-mail: [przewodniczacy@odra-nysa-bobr.pl](mailto:przewodniczacy@odra-nysa-bobr.pl), tel. 68 888 66 10
  - o Dane osobowe i kontaktowe inspektora ochrony danych: Wioletta Biernacka e-mail: [rodo-iod@wp.pl](mailto:rodo-iod@wp.pl), tel. 68 391 92 26
  - o Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w zakresie wymienionym w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu Pracy będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji w ramach realizacji obowiązku prawnego ciężącego na administratorze danych;
  - o Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji;
  - o Jeżeli wyrazi Pani/Pan dobrowolną zgodę Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w zakresie wizerunku, wyrażenie zgody musi być potwierdzone złożonym przez Panią/Pana oświadczeniem załączonym do dokumentów aplikacyjnych;
  - o Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat;
  - o Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania;
  - o Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
  - o Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu;
  - o W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Z kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne w uzgodnionym indywidualnie terminie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.:68 888 66 10

Każdy z kandydatów zostanie poinformowany o terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego.